

**Кировское областное государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и содействия семейному устройству г. Слободского»
(КОГБУ для детей-сирот «ЦПД г. Слободского»)**

Школьная ул., 3,
Слободской г., 613150

тел. (83362) 4-25-42
e-mail: internat43@mail.ru

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 28.12.2024 г. № 404

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Иванов М.А., директор	до 15.01.2025	обеспечение координации деятельности по реализации антикоррупционного законодательства в организации
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по противодействию коррупции в организации	Иванов М.А., директор	постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в образовательной организации
1.3	Предоставление директору отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	заместитель директора	1 раз в полугодие (до 01.07.2025, до 30.12.2025)	оценка состояния работы по противодействию коррупции, проводимой в организации
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий на 2026 год	Иванов М.А., директор	до 29.12.2025	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в образовательной организации
1.5	Совершенствование системы электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации и ограничению доступа к ней	Заведующий хозяйством	постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в организации
1.6	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	Заведующий хозяйством	постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в организации

1.7	Контроль за использованием оборудования организации	директор заведующий хозяйством	постоянно	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в организации
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками организации требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в организации	директор	в течение года	обеспечение соблюдения работниками организации требований действующего законодательства о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	директор	до 25.12.2025	выявление в деятельности организации сфер и направлений деятельности, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений, устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками организации
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками организации обязанностей и требований, установленных в организации в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	директор	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками организации
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников организации, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru» и др.)	директор	в течение года	обеспечение исполнения работниками организации требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками организации
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	директор	в течение года	обеспечение эффективного осуществления в организации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками организации обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников организации негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	директор	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками организации требований Положения о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками организации по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	директор	не реже 1 раза в полугодие	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в организации; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.8	Организация повышения квалификации работников организации, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	директор	в течение года	повышение уровня квалификации работников организации, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников организации, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение года, к общему количеству указанных лиц – не менее 50 %)
2.9	Ознакомление работников организации под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Тарасова Е.Н., инспектор по кадрам	по мере принятия нормативных актов либо внесении изменений в действующие нормативные акты	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников организации (отношение количества работников организации, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 %)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в организацию	директор	при приеме новых работников	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников организации (отношение количества работников организации, поступающих на работу, с которыми проведена беседа (антикоррупционный

				инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 %)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	директор	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников организации, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников организации, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 %)
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Заведующий хозяйством	постоянно	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	директор	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Заведующий хозяйством	постоянно при проведении закупок	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
3.4	Утверждение (актуализация) карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Заведующий хозяйством	ежегодно, в течение года при необходимости	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в организации
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
4.1	Анализ поступивших в организацию обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников организации	Заведующий хозяйством	при поступлении обращений	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования;

				выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте организации материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Заведующий хозяйством	в течение года	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в организации	Заведующий хозяйством	в течение года	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
4.3	Организация личного приема граждан директором организации	директор	в течение года	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
4.4	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	директор	в течение года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в организации, профилактике и предотвращению коррупционных правонарушений в организации
5	Мероприятия организации, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)			
5.1	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в организации с использованием в том числе интернет-пространства	директор	в течение года	пропаганда законопослушного поведения, разъяснение ответственности за нарушение норм законодательства
5.2	Проведение воспитательских занятий, экскурсий, встреч с участием сотрудников правоохранительных органов	Зам. директора	в течение года	создание дополнительного источника информации, посредством которого проводится познавательно-разъяснительная работа